Департамент здравоохранения города Москвы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 1»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 1»)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНА
Заместитель главного врача по медицинской части с возложением обязанностей по руководству региональным объединением № 8 ГБУ «СС и НМП им. А.С. Пучкова» ДЗМ	Педагогическим советом ГБПОУ ДЗМ «МК № 1» (Протокол от 10.01.2020 № 16)
_____ Д.Ю. Гаврилов	Председатель Педагогического совета _____ А.Д. Геккиева
« 10 » января 2020 года	« 10 » января 2020 года

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность	31.02.01 Лечебное дело
На базе	среднего общего образования
Квалификация	Фельдшер
Форма обучения	очная
Вид подготовки	углубленная
Год набора	2020

Москва

2020

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 514

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж № 1»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы 4
1.1. Нормативно-правовые документы 4
1.2. Характеристика подготовки по специальности 5
1.3. Структура программы подготовки специалистов среднего звена 5
1.4. Перечень документов, входящий в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело 7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников 8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников 8
2.3. Виды деятельности выпускников 8
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы 8
3.1. Общие компетенции 8
3.2. Профессиональные компетенции 9
4. Условия реализации образовательной программы 12
4.1. Ресурсное обеспечение 12
4.1.1. Кадровое обеспечение 12
4.1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение 12
4.1.3. Материально-техническое обеспечение 13
4.2. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся 15
4.3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы 17
Приложение 1 Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена . 18
Приложение 2 Календарный учебный график 18
Приложение 3 Учебный план 18
Приложение 4 Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации 18
Приложение 5 Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей. 18
Приложение 6 Рабочие учебные программы учебных и производственных практик 18
Приложение 7 Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам 18
Приложение 8 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации 19
Приложение 9 Методические материалы 19

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Нормативно-правовые документы

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 514 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Департамента здравоохранения города Москвы, Департамента информационных технологий города Москвы от 14.07.2014 № 642/64-16-184/14 «О проведении пилотного проекта в государственных профессиональных образовательных организациях Департамента здравоохранения города Москвы»;
- Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 21.11.2019 № 999 «О практике обучающихся государственных бюджетных профессиональных образовательных организаций Департамента здравоохранения города Москвы»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении методических рекомендаций».

1.2. Характеристика подготовки по специальности

Настоящая ППССЗ регламентирует планируемые результаты, содержание, условия реализации образовательной программы, оценку качества освоения.

Специальность: 31.02.01 Лечебное дело.

Уровень подготовки: углубленный.

Квалификация: Фельдшер.

Форма обучения: очная.

Нормативный срок освоения: 3 года 10 месяцев.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: среднее общее образование.

Сетевая форма реализации: не используется.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: используются.

Форма государственной итоговой аттестации – государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело предусматривает изучение следующих учебных циклов и разделов с указанием количества недель и часов по каждому учебному циклу и разделу (Таблица 1.).

Таблица 1. Структура ППССЗ

Индекс	Наименование учебных циклов и разделов ППССЗ	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, (нед.)	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, (час.)	В том числе обязательных учебных занятий, (час.)
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	–	1011 часов	674 часа
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	–	315 часов	210 часов
П.00	Профессиональный	–	5100 часов	3400 часов

	учебный цикл			
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	–	1581 час	1054 часа
ПМ.00	Профессиональные модули	–	3519 часов	2346 часа
	Всего часов обучения по учебным циклам, в том числе:	**119 недель**	**6426 часов**	**4284 часа**
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	83 недели	4482 часа	2988 часов
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ*	–	1944 часа	1296 часов
УП.00	**Учебная практика**	**7 недель**	**–**	**–**
ПП.00	**Производственная практика (по профилю специальности)**	**22 недель**	**–**	**–**
ПДП.00	**Производственная практика (преддипломная)**	**4 недели**	**–**	**–**
ПА.00	**Промежуточная аттестация**	**7 недель**	**–**	**–**
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**	**6 недель**	**–**	**–**
ГИА.01	Подготовка к государственному экзамену Подготовка выпускной квалификационной работы	4 недели	–	–
ГИА.02	Сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы	2 недели	–	–
	Каникулы	**34 недели**	**–**	**–**
	ИТОГО	**199 недель**	**–**	**–**

* В соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности Колледжа объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, использован

на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части учебных циклов и введение новых дисциплин.

1296 часов вариативной части распределены следующим образом:

- **54 часа** использовано на увеличение объёма часов дисциплин и введение новых дисциплин в цикл ОГСЭ.00. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.
- **18 часов –** на увеличение объёма часов дисциплин в цикл ЕН.00. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.
- **1224 часа** использовано на увеличение объёма времени дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа. **194 часа** добавлено для расширения и углубления компетенций по дисциплинам ОП.00. Общепрофессиональные дисциплины. **1030 часов** добавлено для расширения и углубления компетенций по профессиональным модулям.

1.4. Перечень документов, входящий в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело включает в себя следующий перечень документов:

- Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена (Приложение 1);
- Календарный учебный график (Приложение 2)
- Учебный план (Приложение 3);
- Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации (Приложение 4);
- Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей (Приложение 5);
- Рабочие учебные программы учебных и производственных практик (Приложение 6);
- Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам (Приложение 7);
- Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (Приложение 8);
- Методические материалы (Приложение 9).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

К области профессиональной деятельности выпускников относится:

- лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи;
- организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды деятельности выпускников

Фельдшер готовится к следующим видам деятельности:

- Диагностическая деятельность.
- Лечебная деятельность.
- Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.
- Профилактическая деятельность.
- Медико-социальная деятельность.
- Организационно-аналитическая деятельность.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

3.1. Общие компетенции

В результате освоения ППССЗ фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Профессиональные компетенции

Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Диагностическая деятельность

ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.

ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.

ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.

ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.

ПК 1.6. Проводить диагностику смерти.

ПК 1.7. Оформлять медицинскую документацию.

Лечебная деятельность

ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.

ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе

ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.

ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.

ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.

ПК 3.7. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 3.8. Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

Профилактическая деятельность

ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.

ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.

ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.

ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.

Медико-социальная деятельность

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.

Организационно-аналитическая деятельность

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 7.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 7.3. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 7.4. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 7.5. Владеть основами гигиенического питания.

ПК 7.6. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 7.7. Участвовать в организации безопасной окружающей среды для участников лечебно-диагностического процесса.

ПК 7.8. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

ПК 7.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 7.10. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 7.11. Оформлять медицинскую документацию.

4. Условия реализации образовательной программы

4.1. Ресурсное обеспечение

4.1.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, кроме учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из российский журналов:

- Акушерство и гинекология
- Здравоохранение Российской федерации
- Лечащий врач
- Московская медицина
- Справочник фельдшера и акушерки
- Скорая медицинская помощь
- Эпидемиология и инфекционные болезни

В колледже сформирована электронная образовательная среда, которая позволяет обучающимся оперативно обмениваться информацией с российскими образовательными организациями и которая дает доступ к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к следующим электронным библиотечным системам и профессиональным базам данных:

- ЭБС Консультант студента (Электронная библиотека медицинского колледжа): http://www.medcollegelib.ru
- ЛАНЬ (Электронно-библиотечная система): https://e.lanbook.com
- ZDRAV.ru – портал информационной поддержки специалистов ЛПУ: https://www.zdrav.ru/

4.1.3. Материально-техническое обеспечение

ГБПОУ ДЗМ «МК № 1» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам. Детализация материально-технического оснащения кабинетов отражена в рабочих учебных программах.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений

Кабинеты:

истории и основ философии;

иностранного языка;

психологии общения;

основ исследовательской деятельности (введен учебным планом);

математики;

информатики;

здорового человека и его окружения;

анатомии и физиологии человека;

фармакологии;

генетики человека с основами медицинской генетики;

гигиены и экологии человека;

основ латинского языка с медицинской терминологией;

основ патологии (введен учебным планом);

основ микробиологии и иммунологии;

патологической анатомии и патологической физиологии (введен учебным планом);

использования Единой медицинской информационно-аналитической системы города Москвы в работе медицинского персонала (введен учебным планом);

паллиативной помощи (введен учебным планом);

пропедевтики клинических дисциплин;

лечение пациентов терапевтического профиля;

лечение пациентов хирургического профиля;

оказания акушерско-гинекологической помощи;

лечения пациентов детского возраста;

дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе;

профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения;

медико-социальной реабилитации;

организации профессиональной деятельности;

сестринского дела (введен учебным планом);

безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

анатомии и физиологии человека;

фармакологии;

гигиены и экологии человека;

функциональной диагностики.

Спортивный комплекс:

спортивный зал (введен учебным планом);

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир, включая электронный.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

4.2. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся

В ГБПОУ ДЗМ «МК № 1» сформирована социокультурная среда, созданы условия для социализации личности, сохранения здоровья, всестороннего развития и воспитания обучающихся, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих коллективах.

В целях создания условий и реализации основных направлений воспитательной работы в Колледже разработаны локальные акты, регламентирующие данный раздел, тематические программы (гражданско-патриотического, правового воспитания, профилактики правонарушений и др.). Функционируют комиссии и Совет классных руководителей, регулирующие единый учебно-воспитательный процесс. В организационной структуре Колледжа предусмотрено наличие таких специалистов как социальный педагог, руководитель физического воспитания, педагог-психолог, педагог-организатор. Разработана система морального и материального поощрения преподавателей и студентов-организаторов и участников внеучебной деятельности.

Для оценки эффективности воспитательного процесса в Колледже создана система мониторинга качества воспитания.

В целях развития студенческого самоуправления в Колледже функционирует Студенческий совет, который сотрудничает со студенческими активами образовательных организаций, подведомственных ДЗМ, молодежными и другими общественными объединениями. Студенческий актив осуществляет информационное освещение всех событий и мероприятий на информационных стендах, официальном сайте колледжа и в социальных сетях. Студенческое самоуправление включает в себя и самоуправление в учебных группах, которое осуществляется активом группы.

Направления воспитательной работы педагогического коллектива Колледжа соответствуют основным задачам, сформулированным в Концепции воспитательной работы, принятой в ГБПОУ ДЗМ «МК № 1».

Воспитательный процесс направлен на поддержку семейного воспитания, развитие воспитания как неотъемлемой части целостного образовательного процесса, расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, расширение воспитательных возможностей через взаимодействие с общественными объединениями, гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие, физическое развитие и культуру здоровья, трудовое и профессиональное воспитание, экологическое воспитание.

В рамках поддержки семейного воспитания осуществляется консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, правовым и психолого-педагогическим, а также привлечение родителей к организации и участию в культурно-массовых и спортивных мероприятиях. Организована социальная поддержка обучающихся.

В целях создания условий для развития способностей студента к самоопределению, саморазвитию и самореализации в колледже функционирует СНО, в рамках которого работают предметные секции. Кроме этого, на регулярной основе проводится психолого-педагогическая диагностика и поддержка обучающихся.

Для реализации духовно-нравственного развития обучающихся в Колледже разработана тематическая программа. Расширение воспитательных возможностей осуществляется через сотрудничество с учреждениями культуры: музеями, библиотеками и др. Также Колледж активно взаимодействует с социальными партнерами (районные управы, молодежные центры города, органы управления образованием и здравоохранением), осуществляет поддержку волонтерского движения.

В рамках гражданского и патриотического воспитания обучающихся реализуется комплекс мероприятий программы данного направления. Созданы условия для выполнения обучающимися нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), организовано взаимодействие с военно-патриотическими объединениями (клубами) и ветеранскими организациями. Реализуется программа профилактики девиантного поведения обучающихся, работает Совет по учебно-воспитательной работе и профилактике социально-негативных явлений среди молодежи.

В целях физического развития и культуры здоровья в Колледже созданы условия для занятий физической культурой и спортом (оснащенные спортивные залы, наличие стадиона, электронного тира), функционируют спортивные секции, в учебном процессе используются здоровьесберегающие технологии, реализуются мероприятия по развитию массового спорта.

Трудовое и профессиональное воспитание в Колледже организовано при тесном взаимодействии с медицинскими организациями города. В рамках данного направления на регулярной основе проводятся профессиональные конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции. Колледж является активным участником движения WorldSkills. В целях повышения эффективности трудоустройства в Колледже функционирует Комиссия по содействию в трудоустройстве выпускников, проводятся ярмарки вакансий с участием потенциальных работодателей, осуществляется психолого-педагогическая диагностика и поддержка обучающихся.

В рамках формирования корпоративности и положительного имиджа в Колледже сохраняются и поддерживаются традиции (ежегодные традиционные мероприятия к праздничным датам, событиям, благотворительные и патриотические акции, связь с выпускниками и пропаганда их достижений и др.), создается фирменный стиль.

4.3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

Фонды оценочных средств приведены в Приложениях 7 и 8.

Приложение 1

Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена

Изменения в ППССЗ вносятся согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 2

Календарный учебный график

Календарный учебный график разрабатывается согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 3

Учебный план

Учебные планы разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 4

Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации

Аннотации рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 5

Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 6

Рабочие учебные программы учебных и производственных практик

Рабочие учебные программы учебных и производственных практик разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 7

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 8

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации разрабатывается согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 9

Методические материалы

Методические материалы разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.